**Народно читалище „Св. св. Кирил и Методий – 1897”**

**9550 с. Пчеларово, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич**

 **ул. „Първа” №33б, тел. 0892201183 email:chitalishte\_km1897@abv.bg**

 **ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА ЧИТАЛИЩНОТО**

 **НАСТОЯТЕЛСТВО**

**ПРИ НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ,,СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ-1897”**

 **с. ПЧЕЛАРОВО ЗА 2024 г.**

**Народното читалище като пример за устойчива културна институция със специфична мисия за съхранение и развитие на традиционните ценности на нацията.**

**По важни акценти в работата на ЧН:**

 **I БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ**

* **Набавяне на нова литература**
* **Работата на библиотеката с подрастващото поколение – насърчаване на четенето със специално внимание към децата.**
* **Организиране на срещи, тематични вечери, литературни портрети и библиотечни изяви свързани с пополизирането на книгата.**
* **Системна работа с неправителствени организации – клуб на жената, ДГ, клуб на пенсионера – беседи , лекции.**
* **Абониране с разнообразни вестници и списания**
* **,,Българските библиотеки – Място за достъп до информация и комуникация за всички**

 **Срок: постоянен**

 **Отг.библиотекаря**

**II ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСКА ДЙНОСТ**

* **Да се създадат условия за пълна изява на местната инициатива и се полагат непрестанни грижи за повишаване ролята и значението на художествената самодейност за творческа изява на личността.**
* **Да се създадат условия за творческа изява на всички възрастови групи ученици, работници и пенсионери чрез разширяване на жанровата характеристика на самодейността.**
* **Да се канят по- често самодейци и театрални състави за изяви на наша сцена.**
* **Участие на ФГ,,Добруджански глас”към читалището на повече фолклорни събори и фестивали.**
* **Да се разшири клубно – кръжочната работа на читалището чрез разкриване на нови форми.**
* **Участие на читалището в различни традиционни празници/Бабин ден, Трифон Зарезан, и др./ които се празнуват в селото.**

 **Срок: постоянен**

 **Отг. чит. секретар и ЧН.**

**III МАТЕРИАЛНО - ТЕХНИЧЕСКА БАЗА**

* **Освежаване на компютърната залата**

 **Срок: до края на 2024г.**

 **Отг.ЧН и чит.секретар**

 **IV. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

* **Опазване на читалищното имущество и сградния фонд.**

 **Срок: постоянен**

 **Отговорник ЧН.**

* **Да се подържа добра връзка м/у читалището и кметството което оказва пълно съдействие при организиране на мероприятия от страна на читалището.**

 **Срок: постоянен**

 **Отговорник ЧН.**

* **Широко да се пропагандира и насърчава дарителството,да се събира чл. внос от членовете на читалището.**

 **Срок: постоянен**

 **Отг. Председателя**

* **Да се продължи честването на Фолклорния събор на 06.09.**

 **Срок: постоянен**

 **Отг. Кметство и ЧН.**

* **Редовно да се провеждат заседания на тримесечие на ЧН. На което да се обсъждат важни въпроси свързани с работата на читалището.**

 **Срок: постоянен**

 **Отг. ЧН. и чит. секретар**

**Дата: 02.11.2024г. Председател:…………**

 **с.. Пчеларово /Руска Атанасова /**